



ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL PRITARIMO VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ŠIAULIŲ ILGALAIKIO GYDYMO IR GERIATRIJOS CENTRO 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI

2022 m. gegužės 5 d. Nr. T-136
Šiauliai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 11 straipsnio 1 dalimi, įgyvendindama Šiaulių miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 6 d. sprendimu Nr. T-270 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 86 punktą, Šiaulių miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pritarti Viešosios įstaigos Šiaulių ilgalaikio gydymo ir geriatrijos centro 2021 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Šis sprendimas ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo jo įteikimo dienos gali būti skundžiamas paduodant skundą Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui adresu: Dvaro g. 81, Šiauliai, arba Regionų apygardos administraciniam teismui bet kuriuose šio teismo rūmuose.

Savivaldybės meras
Visockas

Artūras

VIEŠOJI ĮSTAIGA ŠIAULIŲ ILGALAIKIO GYDYMO IR GERIATRIJOS CENTRAS

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I SKYRIUS BENDROJI INFORMACIJA

Viešoji įstaiga Šiaulių ilgalaikio gydymo ir geriatrijos centras (toliau – Centras) – asmens sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti pirminio lygio kvalifikuotas ir kokybiškas stacionarias palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyviosios pagalbos paslaugas. Šioms veikloms įstaiga licencijuota Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos (1999 m. birželio 30 d. licencijos Nr. 526). Sveikatos priežiūros paslaugas teikiantys specialistai turi visas darbui reikalingas licencijas bei pažymėjimus. Centro veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos ir Šiaulių miesto savivaldybės norminiais teisės aktais bei Centro įstatais. Centro teikiamos palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyviosios pagalbos paslaugos yra apmokamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau– PSDF) lėšų.

Centro **misija** –teikti kokybiškas asmens sveikatos priežiūros paslaugas Lietuvos gyventojams, siekiant išsaugoti individualų fizinį aktyvumą ir pagal galimybes palaikyti organizmo funkcinį pajėgumą.

Centro **vizija** – tapti asmens sveikatos priežiūros įstaiga, teikiančia aukštos kokybės paslaugas, atitinkančia pacientų, darbuotojų ir kitų suinteresuotų šalių poreikius, lūkesčius.

Centro **strateginiai tikslai, veiklos kryptys:**

1. Gerinti teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę;
2. Organizuoti sveikatos priežiūros paslaugų teikimą įstaigoje, atsižvelgiant į pacientų, paslaugų užsakovų, steigėjo lūkesčius, bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos asmens sveikatos priežiūros paslaugų reikalavimus.
3. Plėtoti darbuotojų kompetencijas, sudarant galimybes kryptingai tobulėti informacinių technologijų srityje, įgyjant naujų kompetencijų veikti, remtis aukštos darbo kokybės ir profesionalumo principais;
4. Rūpintis įstaigos infrastruktūra;
5. Operatyviai reaguoti į pokyčius ir juos efektyviai valdyti, prisitaikant prie naujų sąlygų, užtikrinant tinkamą ir nepertraukiamą veiklą saugant sveikatą ir gyvybę.

Centras vykdydamas savo misiją, siekdamas vizijos bei įgyvendindamas strateginius uždavinius 2021 teikė asmens sveikatos priežiūros paslaugas, racionaliai naudojo finansinius ir žmogiškuosius išteklius.

II SKYRIUS INFORMACIJA APIE CENTRO VALDYMO STRUKTŪRĄ IR ŽMOGIŠKUOSIUS IŠTEKLIUS

Centro valdymo organai yra įstaigos savininkas (steigėjas) ir direktorius. Centre veikia kolegialūs patariamieji organai: Stebėtojų taryba, Gydymo taryba, Slaugos taryba, Medicinos etikos komisija. Centro direktoriaus 2018 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. V-3 „Dėl valdymo struktūros tvirtinimo“ patvirtinta įstaigos organizacinė valdymo struktūra. Centro darbą organizuoja administracija: direktorius, vyriausiasis finansininkas, gydymo koordinatorius, slaugos koordinatorius, ūkio reikalų koordinatorius.

Centre yra Apskaitos ir statistikos skyrius, keturi ilgalaikio gydymo skyriai, Paliatyviosios pagalbos poskyris, Priėmimo – skubios pagalbos ir konsultacijų skyrius, Fizinės medicinos ir reabilitacijos skyrius, Socialinė tarnyba, Maisto gamybos skyrius, Ūkio techninė tarnyba ir Infekcijų kontrolės skyrius.

2021 m. gruodžio 31 d. Centre dirbo 146 darbuotojai, užimdami 145,9 etato. Centro organizavimo funkcijas vykdė 5 administracijos darbuotojai. Centre dirbo 8 gydytojai, 1 medicinos psichologas, 39 bendrosios praktikos slaugytojai, 6 kineziterapeutai, 1 kineziterapeuto padėjėjas, 1 masažuotojas, 2 socialiniai darbuotojai, 39 slaugytojo padėjėjai, 6 pagalbinais slaugos darbuotojai, 5 virėjai, 10 valytojų ir 23 kiti administracijos bei ūkio techninės tarnybos darbuotojai. 2021 m. vidutinis darbuotojų skaičius 146.

Centre praktiką atliko 28 studentai (bendrosios praktikos slaugytojai, socialiniai darbuotojai, kineziterapeutai).

2021 m. buvo vykdomas Centro darbuotojų praktinis mokymas didelį dėmesį skiriant darbuotojų asmens saugos priemonių naudojimui, higieninių reikalavimų užtikrinimui siekiant, kad visi darbuotojai suprastų jiems keliamus reikalavimus, veiksmingai naudotųsi procedūromis, darbo instrukcijomis, tyrimo ir gydymo bei slaugos protokolais. Vyko nuotoliniai ir tiesioginiai praktiniai mokymai, kaip įgyvendinti kokybės vadybos sistemos dokumentus – procedūras, darbo instrukcijas, tyrimo ir gydymo bei slaugos protokolus. Slaugytojai, slaugytojų padėjėjai bei pagalbinais slaugos darbuotojai dalyvavo Centro organizuotuose nuotoliniuose profesinio tobulinimosi mokymuose.

III SKYRIUS

INFORMACIJA APIE VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ IR VEIKLOS REZULTATUS

Pirminė stacionarinė **palaikomojo gydymo ir slaugos** paslauga apima gydymo, slaugos, kitas minimalias sveikatos būklės palaikymo paslaugas/priemones bet kurio amžiaus žmonėms, sergantiems lėtinėmis ligomis, neįgaliesiems ir kitiems pacientams, kai yra aiški ligos diagnozė ir nereikalingas aktyvus gydymas bei negalima medicininė reabilitacija. Šioms paslaugoms teikti Centre yra patvirtintos 236 lovos. Pacientai hospitalizuojami planine tvarka šeimos gydytojų siuntimu arba po gydymosi aukštesnio lygio įstaigų stacionaruose, kai reikalinga tęsti gydymą.

2021 m. Centre hospitalizuoti 739 pacientai. Slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugų per metus suteikta – 53901 lovadieniai. Stacionarinės paliatyviosios pagalbos paslaugų – 3888 lovadieniai. Iš viso 57789 lovadieniai.

Stacionarinė palaikomojo gydymo ir slaugos paslauga apima gydymo, slaugos, kitas minimalias sveikatos būklės palaikymo paslaugas (priemones) bet kurio amžiaus žmonėms, sergantiems lėtinėmis ligomis, kai yra aiški ligos diagnozė ir nereikalingas aktyvus gydymas bei negalima medicininė reabilitacija. Tai minimalios sveikatos būklės palaikymo paslaugos (priemonės), suteikiamos pacientui, siekiant išsaugoti individualų fizinį aktyvumą ir pagal galimybes palaikyti organizmo funkcinį pajėgumą.

Paliatyvioji pagalba – tai ligonio, sergančio pavojinga gyvybei, nepagydoma, progresuojančia liga, ir jo artimųjų gyvenimo kokybės gerinimo priemonės, užkertančios kelią kančioms ar jas lengvinančios, padedančios spręsti kitas fizines, psichologines ir dvasines problemas. Tai medicinos mokslo ir praktikos šaka, besirūpinanti pacientais, sergančiais toli pažengusia liga, kai prognozė ribota ir gydymo tikslas – gyvenimo kokybė.

Asmenims, apdraustiems privalomuoju sveikatos draudimu (dirbantiems, pensininkams, neįgaliesiems), Centras teikia palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas iki 120 dienų per metus, kurios apmokamos iš PSDF. Pacientams, kurie yra nedrausti socialiniu draudimu, bet jiems pagal sveikatos būklę yra reikalingas palaikomasis gydymas ir slauga sudarytos sutartys su Šiaulių miesto savivaldybės administracija dėl slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugų 2018 m. gruodžio 29 d. Nr. SŽ-1141 su pratėsimais, 2019 m. sausio 31 d. Nr. SŽ-68 ir 2021 m. kovo 30 d. SŽ-349.

Per 2021 m. pacientams atlikta 4760 fizioterapijos procedūrų, 5267 masažo procedūros, 20012 kineziterapijos procedūrų. Medicinos psichologas konsultavo 653 kartus pacientus, jų artimuosius bei darbuotojus, socialiniai darbuotojai suteikė 10169 paslaugas, konsultacijas.

Centro bendrosios praktikos slaugytojai, slaugytojo padėjėjai ir kiti darbuotojai visus metus (karantino ir ekstremalios padėties metu) organizavimo darbus ir teikė paslaugas Šiaulių miesto mobiliame punkte, įmonių Covid-19 židiniuose, konsultavo švietimo įstaigų darbuotojus dėl tyrimų paėmimo. Sėkmingai organizuotas Centro darbuotojų skiepavimo procesas nuo COVID-19. Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriuje 10 mėnesių buvo teikiamos paslaugos COVID-19 sergantiems pacientams.

1 lentelė. Lovadieniai pagal paslaugų grupes 2021 m.

| Paslaugos pavadinimas | Lovadienių skaičius 2021 m. |
|---|------------------------------------|
| Slauga ir palaikomasis gydymas | 3754 |
| Vegetacinių ligonių slauga ir palaikomasis gydymas | 8 |
| COVID-19 (koronaviruso infekcija) sergančių pacientų, kuriems taikoma slauga ir palaikomasis gydymas, simptominis gydymas | 82 |
| COVID-19 (koronaviruso infekcija) sergančių negalinčių savęs aptarnauti ligonių, kurių Bartelio indeksas iki 40 balų ir kuriems taikoma slauga ir palaikomasis gydymas, simptominis gydymas | 758 |
| Onkologinių ligonių slauga ir palaikomasis gydymas | 121 |
| Negalinčių savęs aptarnauti ligonių, kurių Bartelio indeksas iki 40 balų, slauga ir palaikomasis gydymas | 49178 |
| Suaugusiųjų paliatyvioji pagalba | 3069 |
| Vaikų paliatyvioji pagalba | 410 |
| Paliatyvioji pagalba suaugusiems ir vaikams, kai atliekama dirbtinė plaučių ventiliacija | 409 |
| Iš viso: | 57789 |

2021 m. pagal sutartį su Šiaulių teritorine ligonių kasa suteikta slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugų 53430 lovadienių, stacionarinės paliatyviosios pagalbos paslaugų – 3888 lovadieniai. Mokamų paslaugų pagal sudarytas sutartis su fiziniams asmenimis 415 lovadienių, su juridiniais –56 lovadieniai.

Daugiausia pacientų buvo stacionarizuota dėl kraujotakos ir nervų sistemos ligų, onkologinių susirgimų, po įvairių sužalojimų, traumų ir COVID-19 sergančių pacientų.

2021 m. išrašymo iš Centro metu buvo vykdoma pacientų ir jų artimųjų apklausa. Pacientų bendras pasitenkinimas teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis įstaigoje buvo 1, maksimalus galimas balas - 1. Pacientai dėkoja už skanų maistą, švarą. 2021 m. gautas 1 paciento (jų atstovų) skundas dėl teiktų medicininių paslaugų, kuris nepasitvirtino.

Siekiant įgyvendinti Centro kokybės politiką – teikti aukštos kokybės asmens sveikatos priežiūros paslaugas, atitinkančias pacientų, paslaugų užsakovų ir darbuotojų lūkesčius, optimaliai naudojant visus turimus išteklius, branginant pacientų žmogiškąjį orumą, saugant jo privatumą – 2021 m. vidaus medicininio audito grupė pakoregavo 21 vidaus veiklą reglamentuojantį kokybės vadybos sistemos dokumentą (procedūrų, darbo instrukcijų, tyrimo ir gydymo bei slaugos protokolų). 2021 m. vidaus medicininio audito grupė atliko 5 vidaus medicininius auditus, kurių metu buvo audituota:

- „Gydymo stacionare ligos istorijų“ F. Nr. 003/a pildymas ir susegimas bei paciento (jo atstovų) teisių ir pareigų įgyvendinimo tvarka;
- bakterine infekcija sergančio paciento ištyrimo ir gydymo protokolo vykdymas;
- pragulų profilaktikos ir gydymo protokolo vykdymas;
- ūminio ir lėtinio skausmo valdymo protokolo vykdymas;

- geros higienos praktikos taisyklių vykdymas Maisto tvarkymo skyriuje.

2021 m. skyriuose užregistruota 11 neatitikčių: dokumentacijos pildymo, medikamentų, slaugos priemonių apskaitos neatitiktys, asmens saugos priemonių dėvėjimo neatitiktys, paslaugų teikimo neatitiktys, maisto gamybos neatitiktys, bei 32 nepageidaujami įvykiai, iš jų 12 atvejų nepageidaujami įvykiai buvo susiję su pacientų griuvimais įstaigoje, 15 atvejų nepageidaujami įvykiai buvo susiję su įstaigoje atsiradusiomis pragulomis, 3 atvejais – su hospitaline infekcija, 2 atvejais - susiję su užkrečiama liga. Neatitikčių ir nepageidaujamų įvykių priežastys analizuotos Centro administracijoje, numatyti jų korekciniai / prevenciniai veiksmai.

2021 m. atlikta kokybės vadybos sistemos funkcionavimo vadybos vertinamoji analizė. Vidaus medicininio audito grupei iškeltos funkcijos dirbant COVID-19 pandemijos ir karantino sąlygomis buvo įvykdytos pilnai.

Informacinės technologijos Centre pradėtos taikyti nuo 1999 m. Centre naudojama sistema SVEIDRA, kurioje registruojamos suteiktos asmens sveikatos priežiūros paslaugos. Naudojama ir šios programos stacionariųjų paslaugų apskaitos posistemė SPAP, kurios pagalba registruojamas į gydymo įstaigą atvykęs pacientas, formuojama jo gydymo stacionare ligos istorija, tikrinamas asmens draustumas, tikslinama deklaruota gyvenamoji vieta, šeimos gydytojo duomenys. Elektroninėje sveikatos informacinėje sistemoje (toliau - ESPBI IS) formuojamos pažymos apie gydymosi laikotarpį, epikrizės, išrašomi kompensuojamųjų vaistų receptai, elektroniniai siuntimai į kitas įstaigas. Centras - išankstinės pacientų registravimo sistemos (IPR) dalyvis.

Centre veikia kompiuterizuota finansinės apskaitos sistema Rivilė, kurios pagalba atliekami buhalterinės apskaitos darbai: medžiagų sunaudojimo apskaita, vedamos darbuotojų kortelės, darbo krūvio apskaita, darbo užmokesčio skaičiavimas, sutarčių vykdymas. Centro dokumentų valdymui ir saugojimui naudojama „DocLogix“ informacinė sistema, kuri leidžia kurti ir standartizuoti dokumentų tvarkymo procesus, efektyviau dirbti su dokumentais, skirti užduotis, atlikti derinimą ir kitus procesus. Duomenys saugomi ir kaupiami Centro serveryje.

Supaprastinti Centro vidaus dokumentų vizavimo, derinimo procesai, peržiūrėta ir atnaujinta darbo užmokesčio ir kitos tvarkos.

2021 m. toliau buvo vykdomas dokumentų skaitmeninimas, dokumentų valdymo ir užduočių procesų automatizavimas, kuris leido darbuotojams efektyviau dirbti kaip komandai, formuoti ir nepraleisti, laiku vykdyti užduotis.

Pradėta diegti viešųjų pirkimų poreikių planavimo ir viešųjų pirkimų organizavimo sistema, kuri apima keletą etapų: pirkimų dokumentų valdymo modulio įsigijimą, adaptavimą ir įstaigos pirkimų sistemos funkcionavimo modeliavimą, darbuotojų mokymus. Pastarąją dalį numatyta įsisavinti pilna apimtimi 2022 m.

Įdiegta dokumentų valdymo sistemos integracija su viešųjų pirkimų dokumentų perdavimo sistema E-sąskaita.

Dėka anksčiau įdiegtų techninių priemonių sėkmingai derintas nuotolinis ir kontaktinis darbas įstaigoje, todėl net pandemijos piko metu Centro darbas vyko sklandžiai.

2021 m. padidintas kompiuterizuotų darbo vietų skaičius, įsigyta 5 vnt. kompiuterių, atnaujinta jų įranga, licencijos ir programos. Apmokyti darbuotojai naudotis reikiamomis programomis platesniam informacinių technologijų taikymui Centro veikloje.

Centro internetinėje www.gerc.lt svetainėje teikiama visa aktuali ir išsami informacija, duomenys atnaujinami nuolat. Svetainė tobulinama, atsižvelgiant į naujausius pasiekiamumo ir turinio reikalavimus.

2021 m. Centre bendrų viešųjų pirkimų būdu sudaromų sutarčių vertė – 862086,86 Eur su PVM (bendras pirkimų skaičius 257), iš jų CVP IS priemonėmis atlikta pirkimų už 212780,03 Eur su PVM (bendras pirkimų skaičius 25), tai sudaro 24,68 proc. visų mažos vertės pirkimų.

Centralizuotų pirkimų būdu (CPO katalogas) sudaromų sutarčių vertė buvo 491179,03 Eur tai sudaro 56,98 proc. visų įstaigos viešųjų pirkimų. Iš viso per VšĮ Centrinės perkančiosios organizacijos (toliau - VšĮ CPO LT) ir CVP IS įvykdyta 81,65 proc. visų įstaigos viešųjų pirkimų.

Vaistų, kurie įsigyti per VšĮ CPO LT elektroninį katalogą, vertės dalis nuo bendros vaistų, kuriuos galima įsigyti per VšĮ CPO LT elektroninį katalogą, sudaro 99,98 proc. Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius - 3.

2021 m. Centro papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas. Įgyvendint projektą „VšĮ Šiaulių ilgalaikio gydymo ir geriatrijos centro pastatų rekonstravimas, aktyvios ventiliacijos įrengimas, kiemo gerbūvio sutvarkymas ir maisto gamybos skyriaus modernizavimas“ įstaigai 2021 m. skirtas finansavimas 200 000,00 Eur.

Įgyvendinant projektą „Atsinaujinančių energijos šaltinių įdiegimas Šiaulių GERC pastatuose“ įstaigai 2021 m. patvirtintas finansavimas 57509,60 Eur, gautas dalinis apmokėjimas 38400,00 Eur.

2 lentelė. Informacija apie 2020-2021 m. Centro darbuotojo vidutinį darbo užmokesčio pokytį.

| Personalas | Vidutinis užimamų etatų skaičius 2020 m. | Vidutinis darbo užmokestis vieno etato 2020m., Eur | Vidutinis užimamų etatų skaičius 2021 m. | Vidutinis darbo užmokestis vieno etato 2021 m., Eur | Pokytis proc. |
|--|--|--|--|---|---------------|
| Administracija | 12,86 | 2003,08 | 12,43 | 2420,46 | 17 |
| Gydytojai | 7,13 | 4035,13 | 6,96 | 4544,03 | 11 |
| Bendrosios praktikos slaugytojai | 40,95 | 1705,24 | 44,15 | 2124,80 | 25 |
| Kitas personalas, teikiantis asmens sveikatos priežiūros paslaugas | 7,18 | 1046,84 | 5,89 | 1283,97 | 19 |
| Kitas personalas | 76,54 | 1006,19 | 66,56 | 1239,11 | 20 |

95 proc. gautų papildomų PSDF lėšų panaudota darbo užmokesčiui didinti. Per ataskaitinį laikotarpį darbo užmokestis vidutiniškai padidėjo 18,4 proc., iš jų gydytojų - 11 proc., bendrosios praktikos slaugytojų – 25 proc.

IV SKYRIUS CENTRO PAJAMOS IR SĄNAUDOS

3 lentelė. Centro pajamos 2020 m. – 2021 m.

| Pagrindiniai veiklos pajamų šaltiniai | 2020 m., Eur | 2021 m., Eur |
|--|-------------------|-------------------|
| Valstybės biudžeto lėšos | 33647,86 | 181683,47 |
| Savivaldybės biudžetas | 595,12 | 3576,72 |
| ES struktūrinių fondų | 39185,02 | 38074,86 |
| Iš kitų finansavimo šaltinių | 50456,61 | 87830,15 |
| Apskaičiuotos pajamos už suteiktas paslaugas iš PSDF | 3338725,46 | 3477308,00 |
| Kitos pajamos už suteiktas mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas fiziniams asmenims (mokamos iš fizinių asmenų ir Šiaulių miesto savivaldybės administracijos) | 92415,32 | 21420,86 |
| Kitos veiklos pajamos (delspinigiai) | 56,70 | 1252,58 |
| iš viso: | 3555923,61 | 3811146,64 |

2021 m. pagrindinės veiklos ir kitos veiklos pajamos 3811146,64 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį pajamos padidėjo 7 proc. Didžiausią pajamų dalį 91,2 proc. sudaro pajamos už suteiktas paslaugas, kurios apmokamos iš PSDF lėšų. Pajamų didėjimą lėmė Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2021 m. rugsėjo 16 d. įsakymas Nr. 2095 „Dėl balo vertės patvirtinimo“, kuriuo paslaugų bazinių kainų 1 balo vertė lygi 1,170 Euro. Pasikeitus įkainiams nuo 2021 m. rugsėjo 1 d., finansavimas buvo padidintas 4,5 proc.

4 lentelė. Informacija apie Centro ilgalaikio turto įsigijimą, vertės padidėjimą 2021 m.

| Ilgalaikio turto grupė | Ilgalaikio turto pavadinimas | Ilgalaikio turto vertė, Eur |
|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| Nematerialus turtas | | |
| Programinė įranga ir jos licencijos | Paketas Microsoft (4 vnt.) | 961,16 |
| Programinė įranga ir jos licencijos | DocLogix vertės padidėjimas | 9680,00 |
| Ilgalaikis materialus turtas | | |
| Pastatas | Pastato vertės padidėjimas | 148939,14 |
| Medicinos įranga | Deguonies koncentratorius (2 vnt.) | 1936,00 |
| | Defibriliatorius SP2 (1 vnt.) | 2800,00 |
| | Elektrokardiografas (5 vnt.) | 7190,00 |
| Kitų mašinų ir įrengimų | Saulės elektrinė (1 vnt.) | 57332,22 |
| Kitas ilgalaikis turtas | Kondicionavimo įrenginys (1 vnt.) | 4209,15 |
| | Skalbinių vežimėlis (8 vnt.) | 4549,60 |
| | Archyvo stelažas (1 vnt.) | 3084,47 |
| Iš viso: | | 240681,74 |

Atlikti statybos ir remonto darbai per 2021 m.

Įrengta saulės elektrinė ant stogo bei vėdinimo sistema 1.1 Ilgalaikio gydymo skyriuje. Įrengtas archyvas dokumentų saugojimui. Cokoliniame aukšte suremontuota pacientų rūbų saugojimo patalpa, baigtas koridoriaus remontas (prie Maisto gamybos skyriaus). 1.1 Ilgalaikio gydymo skyriuje pakeista elektros instaliacija, įrengtas procedūrų kabinetas, slaugytojų postas ir pakeista grindų danga šešiose palatose. 2.1 Ilgalaikio gydymo skyriuje įrengti du sanitariniai mazgai su dušais, kurie yra pritaikyti žmonėms su negalia.

5 lentelė. Centro sąnaudos 2020 m. – 2021 m.

| Ekonominės klasifikacijos straipsniai | 2020 m., Eur | 2021 m., Eur |
|---|---------------------|---------------------|
| Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 2588770,17 | 2812458,21 |
| Maitinimo sąnaudos | 106773,45 | 92667,55 |
| Komunalinės ir ryšių paslaugos | 96285,72 | 127843,49 |
| Komandiruočių sąnaudos | 30,00 | 15,00 |
| Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos | 4853,19 | 4298,65 |
| Transporto sąnaudos | 6826,46 | 6093,10 |
| Nusidėvėjimas ir amortizacija | 94645,87 | 113435,60 |
| Paprastojo remonto ir eksploataavimo sąnaudos | 21761,99 | 28441,81 |
| Nuvertėjimo ir nurašytų sumų | 367,18 | |
| Sunaudotų atsargų savikaina | 336738,86 | 357491,13 |

| | | |
|----------------------------|-------------------|-------------------|
| Kitų paslaugų sąnaudos | 101373,81 | 117827,29 |
| Kitos sąnaudos | 12011,49 | 5125,25 |
| Kitos veiklos sąnaudos | 8,12 | 12,48 |
| Sąnaudos (iš viso): | 3370446,31 | 3665709,56 |

2021 m. sąnaudos 3665709,56 Eur, t. y. 9 proc. didesnės už praėjusį laikotarpį. 2021 m. didžiausią sąnaudų dalį - 76,7 proc. - sudarė išlaidos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui. Pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius kai kurios sąnaudos mažėjo dėl COVID-19 pandemijos, karantino ir ekstremaliosios situacijos paskelbimo Lietuvoje, sumažėjusio pacientų skaičiaus Centre.

2021 m. Centro finansinis rezultatas – 145437,08 Eur perviršis, o nuo veiklos pradžios – 952454,10 Eur perviršis.

2021 m. Centro sąnaudų valdymo išlaidoms dalis – 5,0 proc. Valdymo išlaidas sudaro Centro vadovo, skyrių koordinatorių ir vyriausiojo finansininko tiesioginės ir netiesioginės išlaidos.

Centro kritinis likvidumo rodiklis – 2,2. Pinigų likutis pakankamas apmokėti Centro trumpalaikius įsipareigojimus.

Centro finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio Centro biudžeto yra 0,04.

2021 m. išlaidos vadovo darbo užmokesčiui – 59015,12 Eur, socialinio draudimo įmokos – 1044,57 Eur, kitų išmokų nebuvo.

V SKYRIUS

INFORMACIJA APIE CENTRO STEIGĖJĄ, SAVININKĄ IR SUSIJUSIAS IŠLAIDAS

Centro steigėjo ir savininko teises ir pareigas įgyvendina Šiaulių miesto savivaldybės taryba, kurios įnašų vertė metų pradžioje buvo 3508,79 Eur ir iki metų pabaigos nepakito. Savininko kapitalą sudaro 1997 m. perduotas trumpalaikis turtas.

Už darbą kolegialių organų nariams darbo užmokestis ir kitos išmokos nemokamos.

Centro išlaidų išmokoms su įstaigos savininku susijusiems asmenims nebuvo.

| DETALŪS METADUOMENYS | |
|--|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295 (2022-05-13 10:55:05) |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | DĖL PRITARIMO VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ŠIAULIŲ ILGALAIKIO GYDYMO IR GERIATRIJOS CENTRO 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI |
| Dokumento rūšys | Sprendimas |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2022-05-05 Nr. T-136 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | 2022-05-13 Nr. G-227 |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Artūras Visockas, Šiaulių miesto meras |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2022-05-05 14:01:55 (GMT+03:00) |
| Parašo formatas | XAdES-XL |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2022-05-05 14:02:03 (GMT+03:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją | RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2021-04-07 15:27:07–2023-04-07 15:27:07 |
| Parašo paskirtis | Registravimas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Dokumentų valdymo sistema Avilys |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2022-05-05 14:39:32 (GMT+03:00) |
| Parašo formatas | XAdES-EPES |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | - |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją | RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2021-12-20 12:38:08–2024-12-19 12:38:08 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | - |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | 1 |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius | - |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Dokumentas neatitinka specifikacijos keliamų reikalavimų (2022-05-13 10:55:05) |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas | 2022-05-13 10:55:05 atspausdino Arvydas Urbonavičius |
| Paieškos nuoroda | - |
| Papildomi metaduomenys | - |